
	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о структурном подразделении Института управления развитием образования
ПСН __-01-2020	



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ЗабГУ



С.А. Иванов

«18»

10

2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ


### ОБ ИНСТИТУТЕ УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ

ПСН \_\_-01-2020

Руководитель структурного подразделения




Чита  
2020

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p>Положение об институте управления развитием образования</p>

## 1. Общие положения

1.1. Институт управления развитием образования (далее – ИУРО, Институт) является структурным подразделением университета. Создание ИУРО принято решением Ученого совета университета от 15.03.2007 г. (протокол №7) и утверждено приказом ректора от 22.03.2007 г. № 553. Изменение структуры ИУРО и его ликвидация осуществляется приказом ректора.

1.2. Предметом деятельности ИУРО является определение приоритетных направлений деятельности ЗабГУ по реализации Федерального закона от 2 мая 2015 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с 1 июля 2016 г. «формирование требований федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования к результатам освоения основных образовательных программ профессионального образования в части профессиональной компетенции осуществляется на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии)».

1.3. ИУРО возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности ректором университета и подчиняется проректору по учебной работе.

1.4. ИУРО осуществляет свою деятельность на основе: Законодательства РФ, указов Президента, постановлений Правительства РФ, приказов и распоряжений Министерства науки и высшего образования РФ, Стандартов и рекомендаций для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве, Профессиональных стандартов в сфере образования, Устава университета, нормативных локальных актов университета, приказов и распоряжений руководства университета, Политики в области качества, правил внутреннего распорядка университета.

## 2. Структура

2.1. ИУРО является самостоятельным структурным подразделением ЗабГУ.

2.2. Структуру и штатное расписание работников ИУРО утверждает ректор университета в соответствии с учётом объёмов и особенностей работы Института.


2.3. Обязанности и права каждого сотрудника ИУРО определяются соответствующей должностной инструкцией, разработанной директором Института в установленном порядке.

2.4. Штатная численность сотрудников ИУРО регулируется штатным расписанием.

## 3. Основные цели и задачи

3.1. Основными целями деятельности ИУРО являются разработка и реализация экстенсивной (изменения количественного наращивания отдельных характеристик деятельности университета) и интенсивной (количественного совершенствования соответствующих характеристик) инновационной политики университета.



	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p align="center">Положение об институте управления развитием образования</p>

3.2. Для достижения поставленной цели ИУРО решает следующие задачи:

3.2.1. Разработка предложений консультативному органу при Ректоре университета, касающихся вопросов по реализации Национальной системы квалификаций (НСК).

3.2.2. Разработка Форсайт-проектов по реализации инновационного потенциала университета в региональной системе Забайкальского края и в ДФО.

3.2.3. Координация деятельности по осуществлению проектных и организационных фандрайзингов.

#### 4. Функции

К функциям ИУРО относятся:

4.1 Анализ и предоставление информации Ректору, руководству университета по вопросам модернизации системы профессионального образования, повышению эффективности ее функционирования с учётом взаимодействия сферы труда и профессионального образования.

4.2 Разработка проектов непрерывного развития инновационного потенциала университета в Забайкальском крае и в ДФО.

4.3 Организация сотрудничества и партнёрства с образовательными учреждениями, организациями в Забайкальском крае и в ДФО, стране и за рубежом по вопросам входящим в компетенцию ИУРО.

4.4 Осуществление поиска механизмов финансирования инновационной деятельности за счет средств соответствующих бюджетов, фондов, грантов и иных источников.

4.5 Экспертная и мониторинговая деятельность.

4.6 Согласование принимаемых управленческих решений по инновационным мероприятиям, касающихся реализации Национальной системы квалификаций.

4.7 Приём мер по разработке научно-методических пособий по реализации Национальной системы квалификаций.

4.8 Обеспечение рационального использования выделенных ресурсов и сохранности оборудования, аппаратов и приборов.

4.9 Координация проектной деятельности в области разработки новых инструментов взаимодействия сферы труда и профессионального образования.

4.10 Организация повышения квалификации ППС университета (руководителей основных образовательных программ, руководителей структурных подразделений).

4.11 Пропаганда и просветительская деятельность в области стратегии развития университета.


4.12 Разработка предложений по реализации Национального проекта «Образование».

4.13 Совершенствование и формирование новых организационно-экономических механизмов системы образования (проектный и организационный фандрайзинг).

4.14 Разработка правовых механизмов функционирования и развития системы образования.

4.15 Осуществление иных функций по поручению проректора по учебной работе



	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП _-01-2020</p>	<p align="center">Положение об институте управления развитием образования</p>

в пределах компетенции сотрудников Института.

4.16 Осуществление иных функций, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, в пределах компетенции сотрудников Института.

## 5. Руководство подразделением

Руководство ИУРО осуществляет директор, имеющий высшее образование и опыт работы на руководящих должностях не менее 5-ти лет. Директор ИУРО должен иметь соответствующую подготовку в области управления системой образования. Директор ИУРО назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора.

## 6. Права

ИУРО имеет право:

6.1. По согласованию с ректором университета запрашивать и получать от структурных подразделений университета документацию и информацию, необходимую для реализации своих задач и выполнения своих функций.

6.2. По согласованию с ректором университета привлекать сотрудников других подразделений университета к работе.

6.3. Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ИУРО.

6.4. Представлять университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетенции ИУРО.

6.5. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ИУРО, привлекать для участия в них сотрудников университета.

6.6. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции ИУРО.

6.7. Вносить руководству университета предложения по обеспечению развития образования.

6.8. Вносить предложения по разработке нормативно-методических документов университета.

6.9. Вносить предложения руководству университета по вопросам, касающимся деятельности ИУРО, поощрения и привлечения сотрудников к ответственности в установленном порядке.


## 7. Ответственность

Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций ИУРО, предусмотренных настоящим положением, несет директор ИУРО.

На директора ИУРО возлагаются персональная ответственность за:

- надлежащую и своевременную организацию деятельности ИУРО по выполнению возложенных на него задач и функций;



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
ПСП __-01-2020	Положение об институте управления развитием образования


- достоверность информации, предоставляемой заинтересованным сторонам;
- подбор и деятельность сотрудников ИУРО.

Ответственность сотрудников ИУРО устанавливается должностными инструкциями.

#### Матрица распределения ответственности

Наименование функции (работы)	№ должности	
	1	2
Анализ и предоставление информации Ректору, руководству университета по вопросам модернизации системы профессионального образования, повышению эффективности ее функционирования с учётом взаимодействия сферы труда и профессионального образования	Р	У
Разработка проектов непрерывного развития инновационного потенциала университета в Забайкальском крае и в ДФО	Р	У
Организация сотрудничества и партнёрства с образовательными учреждениями, организациями в Забайкальском крае и в ДФО, стране и за рубежом по вопросам входящим в компетенцию ИУРО	Р	У
Осуществление поиска механизмов финансирования инновационной деятельности за счет средств соответствующих бюджетов, фондов, грантов и иных источников	Р	У
Экспертная и мониторинговая деятельность	Р	О
Согласование принимаемых управленческих решений по инновационным мероприятиям, касающихся реализации Национальной системы квалификаций	Р	О
Приём мер по разработке научно-методических пособий по реализации Национальной системы квалификаций	Р	У
Обеспечение рационального использования выделенных ресурсов и сохранности оборудования, аппаратов и приборов	Р	О
Координация проектной деятельности в области разработки новых инструментов взаимодействия сферы труда и профессионального образования	Р	У
Организация повышения квалификации ППС университета (руководителей основных образовательных программ, руководителей структурных подразделений)	Р	У
Пропаганда и просветительская деятельность в области стратегии развития университета	Р	О
Разработка предложений по реализации Национального проекта «Образование»	Р	О
Совершенствование и формирование новых организационно-экономических механизмов системы образования (проектный и организационный фандрайзинг)	Р	У
Разработка правовых механизмов функционирования и развития системы образования	Р	О



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
ПСП __-01-2020	Положение об институте управления развитием образования

Осуществление иных функций по поручению проректора по учебной работе в пределах компетенции сотрудников Института	Р	О
Осуществление иных функций, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, в пределах компетенции сотрудников Института.	Р	О

*Р - руководство (принятие решения);*

*О - ответственность (ответственный исполнитель);*

*У - участие (соисполнитель);*

*И - информирование (получение информации о проведении работы и результатах).*

*№1 - директор ИУРО;*

*№2 - специалист ИУРО.*

## 8. Взаимодействие

ИУРО в процессе своей деятельности взаимодействует:

Наименование подразделения (должностного лица)	Документация, информация, которую	
	ИУРО получает от	ИУРО предоставляет
Ректорат	Приказы, распоряжения	Предложения по реализации Национальной системы квалификаций
Проректор по учебной работе	Информацию по конкурсам, грантам и иным мероприятиям, находящимся в сфере компетенций института	Форсайт-проекты по реализации инновационного потенциала университета
Факультеты, кафедры	Информационная и нормативно-методическая документация	Экспертные и мониторинговые предложения по реализации Национальной системы квалификаций
Отдел правового обеспечения	Разъяснительную правовую информацию	Договоры, контракты, проекты документов на согласование
Управление бухгалтерского учета	Договоры, сметы	Организационный фандрайзинг
Экономическое управление	Утвержденные различные сметы	Проектный фандрайзинг
Управление информационных технологий	Обеспечение мероприятий техническими средствами	Информирование о мероприятиях, на которых необходимо присутствовать сотрудникам УИТа






Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»

ПСП \_\_-01-2020

Положение об институте управления развитием образования

Управление гарантии качества образования	Информацию по актуализации менеджмента качества университета, методические инструкции, документированные процедуры	Реализацию независимой оценки квалификаций. Различные виды аккредитации профессиональных образовательных программ
Сторонние организации	Информацию по мероприятиям, находящимся в сфере компетенций института	Информацию о мероприятиях, реализуемых в ходе деятельности института




	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p align="center">Положение об институте управления развитием образования</p>

## Приложение А

### Перечень документации, регламентирующей деятельность ИУРО

Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата
<b>Документы федерального значения</b>		
ФЗ-273	Закон «Об образовании в РФ»	29.12.2012 г.
Постановление правительства РФ № 1642	Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025	26.12.2017 г.
<b>Внешние нормативные документы</b>		
	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования	
	Профессиональные стандарты в сфере образования	
<b>Нормативные акты ЗабГУ</b>		
Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата
Приказ Минобрнауки №1070	Устав Забайкальского государственного университета	28.11.2018 г.
Конференция трудового коллектива ЗабГУ	Коллективный договор между администрацией и коллективом сотрудников Забайкальского государственного университета	18.05.2018 г.
Конференция трудового коллектива ЗабГУ	Правила внутреннего распорядка в ЗабГУ	28.11.2018 г.


	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p align="center">Положение об институте управления развитием образования</p>

## Приложение Б

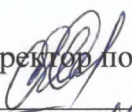
### Перечень записей, осуществляемых в ходе своей деятельности ИУРО

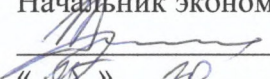
№ п/п	Название записи	Периодичность оформления записи
1.	План работы ИУРО	ежегодно
2.	Отчеты о работе ИУРО	ежегодно
3.	Инструкции по охране труда (копии)	раз в 5 лет
4.	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	раз в пол года
5.	Инструкции по пожарной безопасности (копии)	раз в 5 лет
6.	Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности	раз в пол года
7.	Стандарты, методические инструкции, регламенты	по мере необходимости
8.	Отчеты и экспертные заключения по итогам внешних процедур оценки качества (копии)	по мере необходимости
9.	Сведения о повышении квалификации сотрудников ИУРО	по мере необходимости

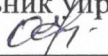


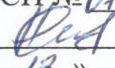
	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p>Положение об институте управления развитием образования</p>

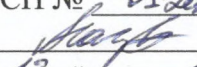
### Лист согласований

Проректор по учебной работе:  
  
 \_\_\_\_\_ С.Е. Старостина  
 « 18 » 10 2020 г.

Начальник экономического управления:  
  
 \_\_\_\_\_ Е.В. Позняк  
 « 18 » 10 2020 г.

Начальник управления кадров:  
  
 \_\_\_\_\_ О.В. Евтушок  
 « 15 » 10 2020 г.

Начальник отдела правового обеспечения:  
 ПСП № 01-1010 соответствует действующему законодательству  
  
 \_\_\_\_\_ Н.Э. Сibaгатулин  
 « 13 » 10 2020 г.

Начальник управления гарантии качества:  
 ПСП № 01-1010 соответствует требованиям МИ 4.2.2-02-2011  
  
 \_\_\_\_\_ Н.А. Казачек  
 « 13 » 10 2020 г.





